**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель Комитета**

**по физической культуре и спорту**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.А. Белов**

**"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г.**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание государственных услуг (РАБОТ)**

Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного

учреждения дополнительного образования детей

Специализированной детско-юношеской школы олимпийского резерва по водным видам спорта «Экран»

на 2017 год и на плановый период 2018, 2019 и 2020 годов

**(вступает в действие с 01.09.2017)**

**Раздел 1. Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных
и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности (работа)**

**Подраздел 1. Реализация программ дополнительного образования детей
по различным видам спорта**

* 1. **Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной работы:** физические лица, не имеющие медицинских противопоказаний, **в возрасте, определенном программами, утвержденными учреждением в соответствии с примерными программами по видам спорта**.
	2. **Показатели, характеризующие объем и качество оказываемой государственной работы по видам спорта:**

**Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной работы по виду спорта «водное поло»:**

 **Таблица 1.1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование****показателя** | **Форма предоставления государственной работы** | **Единица измерения** | **Объем оказания государственной работы** |
| **Отчетный финансовый год** **(2016)** |  **(2017)** |  **(2018)** | **(2019)** | **(2020)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |
| 1 | группы НП, 1 год | **безвозмездная** | чел. | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| 2 | группы НП, 2 год | **безвозмездная** | чел. | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 |
| 3 | группы НП, 3 год | **безвозмездная** | чел. |  | 30 | 30 | 30 | 30 |
| 4 | группы УТ, 1 год | **безвозмездная** | чел. | 36 | 24 | 24 | 36 | 36 |
| 5 | группы УТ, 2 год | **безвозмездная** | чел. | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| 6 | группы УТ, 3 год | **безвозмездная** | чел. | 21 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| 7 | группы УТ, 4 год | **безвозмездная** | чел. | 21 | 6 | 6 | 15 | 15 |
| 8 | группы УТ, 5 год | **безвозмездная** | чел. | 26 | 6 | 6 | 13 | 13 |
| 9 | группы ССМ, 1 год | **безвозмездная** | чел. | 16 | 18 | 18 | 16 | 16 |
| 10 | группы ССМ, 2 год | **безвозмездная** | чел. | 17 | 17 | 17 | 18 | 18 |
| 11 | группы ССМ, 3 год | **безвозмездная** | чел. |  |  |  |  |  |
| 12 | группы ВСМ | **безвозмездная** | чел. |  |  |  |  |  |

**Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной работы по виду спорта «водное поло»:**

**Таблица 1.2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование****показателя** | **Единица измерения** | Значение показателя |
| **Отчетный финансовый год** **(2016)** |  **(2017)** |  **(2018)** |  **(2019)** | **(2020)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Количество обучающихся, выполнивших или подтвердивших (учитываются не более одного раза в год) третий, второй, первый юношеский спортивный и третий, второй спортивные разряды | % от общего количества обучающихся на учебно-тренировочных этапах подготовки 1,2,3,4 годов обучения | 55% | 50% | 50% | 50% | 50% |
| 2. | Количество обучающихся, выполнивших или подтвердивших (через 2 года после выполнения) 1 разряд | чел. | 25 | 13 | 15 | 15 | 15 |
| 3. | Количество обучающихся, выполнивших или подтвердивших (через 2 года после выполнения) разряд КМС | чел. |  |  |  |  |  |
| 4. | Количество обучающихся, которым присвоено звание МС, МСМК | чел. |  |  |  |  |  |
| 5. | Количество обучающихся, принявших участие в первенстве и (или) чемпионате Санкт-Петербурга,  | чел. | 133 | 93 | 90 | 90 | 90 |
| 6. | Количество обучающихся, принявших участие в первенстве и (или) чемпионате России | чел. | 50 | 58 | 55 | 55 | 55 |
| 7. | Количество обучающихся учреждения, включенных в состав сборных команд Санкт-Петербурга  | чел. | 43 | 25 | 25 | 30 | 30 |
| 8. | Количество обучающихся учреждения, включенных в состав сборных командРоссии | чел. | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 9.  | Количество застрахованных обучающихся на календарный год | чел. | 172 | 138 | 138 | 138 | 138 |

**Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной работы по виду спорта «плавание»:**

 **Таблица 2.1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование****показателя** | **Форма предоставления государственной работы** | **Единица измерения** | **Объем оказания государственной работы** |
| **Отчетный финансовый год** **(2016)** |  **(2017)** |  **(2018)** | **(2019)** | **(2020)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |
| 1 | группы НП, 1 год | **безвозмездная** | чел. | 320 | 320 | 320 | 320 | 320 |
| 2 | группы НП, 2 год | **безвозмездная** | чел. | 147 | 150 | 150 | 150 | 150 |
| 3 | группы НП, 3 год | **безвозмездная** | чел. |  |  |  |  |  |
| 4 | группы УТ, 1 год | **безвозмездная** | чел. | 63 | 66 | 70 | 70 | 70 |
| 5 | группы УТ, 2 год | **безвозмездная** | чел. | 41 | 44 | 44 | 44 | 44 |
| 6 | группы УТ, 3 год | **безвозмездная** | чел. | 33 | 34 | 35 | 35 | 35 |
| 7 | группы УТ, 4 год | **безвозмездная** | чел. | 35 | 34 | 30 | 30 | 30 |
| 8 | группы УТ, 5 год | **безвозмездная** | чел. | 43 | 50 | 60 | 60 | 60 |
| 9 | группы ССМ, 1 год | **безвозмездная** | чел. | 14 | 27 | 20 | 20 | 20 |
| 10 | группы ССМ, 2 год | **безвозмездная** | чел. | 6 | 13 | 13 | 13 | 13 |
| 11 | группы ССМ, 3 год | **безвозмездная** | чел. | 4 | 6 | 10 | 10 | 10 |
| 12 | группы ВСМ | **безвозмездная** | чел. | 33 | 25 | 25 | 25 | 25 |

**Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной работы по виду спорта «плавание»:**

**Таблица 2.2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование****показателя** | **Единица измерения** | Значение показателя |
| **Отчетный финансовый год** **(2016)** |  **(2017)** |  **(2018)** |  **(2019)** | **(2020)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Количество обучающихся, выполнивших или подтвердивших (учитываются не более одного раза в год) третий, второй, первый юношеский спортивный и третий, второй спортивные разряды | % от общего количества обучающихся на учебно-тренировочных этапах подготовки 1,2,3,4 годов обучения | 59% | 50% | 50% | 50% | 50% |
| 2. | Количество обучающихся, выполнивших или подтвердивших (через 2 года после выполнения) 1 разряд | чел. | 29 | 25 | 25 | 25 | 25 |
| 3. | Количество обучающихся, выполнивших или подтвердивших (через 2 года после выполнения) разряд КМС | чел. | 23 | 24 | 25 | 25 | 24 |
| 4. | Количество обучающихся, которым присвоено звание МС, МСМК | чел. | 5 | 9/1 | 8 | 8 | 8 |
| 5. | Количество обучающихся, принявших участие в первенстве и (или) чемпионате Санкт-Петербурга,  | чел. | 310 | 265 | 283 | 283 | 290 |
| 6. | Количество обучающихся, принявших участие в первенстве и (или) чемпионате России | чел. | 70 | 62 | 72 | 72 | 80 |
| 7. | Количество обучающихся учреждения, включенных в состав сборных команд Санкт-Петербурга  | чел. | 60 | 60 | 64 | 64 | 64 |
| 8. | Количество обучающихся учреждения, включенных в состав сборных командРоссии | чел. | 19 | 19 | 20 | 20 | 20 |
| 9.  | Количество застрахованных обучающихся на календарный год | чел. | 270 | 286 | 303 | 303 | 303 |

**Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги по виду спорта «спорт лиц с поражением ОДА дисциплина – плавание»:**

 **Таблица 3.1.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование****показателя** | **Форма предоставления государственной работы** | **Единица измерения** | **Объем оказания государственной услуги** |
| **Отчетный финансовый год** **(2016)** |  **(2017)** |  **(2018)** | **(2019)** | **(2020)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | группы НП, 1 год | **безвозмездная** | чел. | 22 | 8 | 17 | 17 | 17 |
|  | Функцион.классS 1-4**первая функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  |  | 4 | 4 | 4 |
|  | Функцион. класс S 5-7- **вторая функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  | 3 | 5 | 5 | 5 |
|  | Функцион. класс S 8,10- **третья функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  | 5 | 8 | 8 | 8 |
| 2 | группы НП, 2 год | **безвозмездная** | чел. | 3 | 18 | 8 | 8 | 8 |
|  | Функцион.классS 1-4**первая функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  | 2 |  |  |  |
|  | Функцион. класс S 5-7- **вторая функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  | 5 | 3 | 3 | 3 |
|  | Функцион. класс S 8,10- **третья функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  | 11 | 5 | 5 | 5 |
| 3 | группы НП, 3 год | **безвозмездная** | чел. |  |  |  |  |  |
| 4 | группы УТ, 1 год | **безвозмездная** | чел. | 19 | 8 | 13 | 13 | 13 |
|  | Функцион.классS 1-4**первая функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  | 1 | 2 | 2 | 2 |
|  | Функцион. класс S 5-7- **вторая функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  | 5 | 5 | 5 | 5 |
|  | Функцион. класс S 8,10- **третья функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  | 2 | 6 | 6 | 6 |
| 5 | группы УТ, 2 год | **безвозмездная** | чел. | 7 | 10 | 9 | 9 | 9 |
|  | Функцион.классS 1-4**первая функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  |  | 1 | 1 | 1 |
|  | Функцион. класс S 5-7- **вторая функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  | 6 | 5 | 5 | 5 |
|  | Функцион. класс S 8,10- **третья функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  | 4 | 3 | 3 | 3 |
| 6 | группы УТ, 3 год | **безвозмездная** | чел. | 2 | 8 | 4 | 4 | 4 |
|  | Функцион.классS 1-4**первая функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Функцион. класс S 5-7- **вторая функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  | 3 | 1 | 1 | 1 |
|  | Функцион. класс S 8,10- **третья функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  | 4 | 2 | 2 | 2 |
| 7 | группы УТ, 4 год | **безвозмездная** | чел. |  | 2 | 2 | 2 | 2 |
|  | Функцион.классS 1-4**первая функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  |  |  |  |  |
|  | Функцион. класс S 5-7- **вторая функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  | 2 | 2 | 2 | 2 |
|  | Функцион. класс S 8,10- **третья функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  |  |  |  |  |
| 8 | группы УТ, 5 год | **безвозмездная** | чел. |  |  |  |  |  |
| 9 | группы ССМ, 1 год | **безвозмездная** | чел. | 1 |  | 1 | 1 | 1 |
| 10 | группы ССМ, 2 год | **безвозмездная** | чел. | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 |
|  | Функцион.классS 1-4**первая функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  | 1 |  |  |  |
|  | Функцион. класс S 8,10- **третья функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  | 1 |  |  |  |
| 11 | группы ССМ, 3 год | **безвозмездная** | чел. |  |  |  |  |  |
| 12 | группы ВСМ | **безвозмездная** | чел. | 6 | 6 | 7 | 7 | 6 |
|  | Функцион.классS 1-4**первая функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  | 1 |  |  |  |
|  | Функцион. класс S 8,10- **третья функциональная группа** | **безвозмездная** | чел. |  | 5 |  |  |  |

**Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги
по виду спорта «спорт лиц с поражением ОДА дисциплина - плавание»:**

**Таблица 3.2.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование****показателя** | **Единица измерения** | Значение показателя |
| **Отчетный финансовый год** **(2016)** |  **(2017)** |  **(2018)** |  **(2019)** | **(2020)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Количество обучающихся, выполнивших или подтвердивших (учитываются не более одного раза в год) третий, второй, первый юношеский спортивный и третий, второй спортивные разряды | % от общего количества обучающихся на учебно-тренировочных этапах подготовки 1,2,3,4 годов обучения | 90% | 50% | 50% | 50% | 50% |
| 2. | Количество обучающихся, выполнивших или подтвердивших (через 2 года после выполнения) 1 разряд | чел. | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 3. | Количество обучающихся, выполнивших или подтвердивших (через 2 года после выполнения) разряд КМС | чел. | 2 |  | 2 | 2 | 2 |
| 4. | Количество обучающихся, которым присвоено звание МС, МСМК | чел. | 1 | 1 |  | 1 | 1 |
| 5. | Количество обучающихся, принявших участие в первенстве и (или) чемпионате Санкт-Петербурга,  | чел. | 31 | 32 | 32 | 32 | 32 |
| 6. | Количество обучающихся, принявших участие в первенстве и (или) чемпионате России | чел. | 10 | 8 | 10 | 10 | 10 |
| 7. | Количество обучающихся учреждения, включенных в состав сборных команд Санкт-Петербурга  | чел. | 24 | 26 | 26 | 27 | 28 |
| 8. | Количество обучающихся учреждения, включенных в состав сборных командРоссии | чел. | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 |
| 9.  | Количество застрахованных обучающихся на календарный год | чел. | 36 | 35 | 35 | 35 | 35 |

**Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги по виду спорта «синхронное плавание»:**

 **Таблица 4.1.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование****показателя** | **Форма предоставления государственной работы** | **Единица измерения** | **Объем оказания государственной услуги** |  |
| **Отчетный финансовый год** **(2016)** |  **(2017)** |  **(2018)** | **(2019)** | **(2020)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | группы НП, 1 год | **безвозмездная** | чел. | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| 2 | группы НП, 2 год | **безвозмездная** | чел. | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| 3 | группы НП, 3 год | **безвозмездная** | чел. |  |  |  |  |  |
| 4 | группы УТ, 1 год | **безвозмездная** | чел. | 48 | 48 | 48 | 48 | 48 |
| 5 | группы УТ, 2 год | **безвозмездная** | чел. | 44 | 44 | 44 | 44 | 44 |
| 6 | группы УТ, 3 год | **безвозмездная** | чел. | 41 | 42 | 42 | 42 | 42 |
| 7 | группы УТ, 4 год | **безвозмездная** | чел. | 38 | 40 | 40 | 38 | 38 |
| 8 | группы УТ, 5 год | **безвозмездная** | чел. | 38 | 36 | 36 | 36 | 36 |
| 9 | группы ССМ, 1 год | **безвозмездная** | чел. | 19 | 27 | 27 | 15 | 15 |
| 10 | группы ССМ, 2 год | **безвозмездная** | чел. | 16 | 10 | 10 | 15 | 15 |
| 11 | группы ССМ, 3 год | **безвозмездная** | чел. | 10 | 13 | 13 | 14 | 14 |
| 12 | группы ВСМ | **безвозмездная** | чел. | 19 | 18 | 18 | 23 | 23 |

**Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги по виду спорта «синхронное плавание»:**

**Таблица 4.2.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование****показателя** | **Единица измерения** | Значение показателя |
| **Отчетный финансовый год** **(2016)** |  **(2017)** |  **(2018)** |  **(2019)** | **(2020)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Количество обучающихся, выполнивших или подтвердивших (учитываются не более одного раза в год) третий, второй, первый юношеский спортивный и третий, второй спортивные разряды | % от общего количества обучающихся на учебно-тренировочных этапах подготовки 1,2,3,4 годов обучения | 72% | 50% | 50% | 50% | 50% |
| 2. | Количество обучающихся, выполнивших или подтвердивших (через 2 года после выполнения) 1 разряд | чел. | 39 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| 3. | Количество обучающихся, выполнивших или подтвердивших (через 2 года после выполнения) разряд КМС | чел. | 47 | 26 | 30 | 30 | 30 |
| 4. | Количество обучающихся, которым присвоено звание МС, МСМК | чел. | 7 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 5. | Количество обучающихся, принявших участие в первенстве и (или) чемпионате Санкт-Петербурга,  | чел. | 398 | 353 | 354 | 354 | 354 |
| 6. | Количество обучающихся, принявших участие в первенстве и (или) чемпионате России | чел. | 81 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| 7. | Количество обучающихся учреждения, включенных в состав сборных команд Санкт-Петербурга  | чел. | 39 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| 8. | Количество обучающихся учреждения, включенных в состав сборных командРоссии | чел. | 1 |  |  |  |  |
| 9.  | Количество застрахованных обучающихся на календарный год | чел. | 274 | 277 | 275 | 275 | 275 |

**Содержание государственной работы.**

Обеспечение подготовки обучающихся по программам дополнительного образования детей по различным видам спорта осуществляется в соответствии с примерными программами по видам спортав течение года с учетом этапа подготовки и технологическим регламентом оказания государственной работы.

Подготовка обучающихся по программам дополнительного образования детей по видам спорта включает в себя проведение учебно-тренировочных сборов (тренировочных мероприятий) с обучающимися учреждения на базе спортивных сооружений, соответствующих необходимым требованиям для занятий, а также в период участия обучающихся в учебно-тренировочных сборах (тренировочных мероприятиях), спортивных соревнованиях в Санкт-Петербурге, Ленинградской области, за пределами Санкт-Петербурга и Ленинградской области, за пределами Российской Федерации, в соответствии с утвержденным учредителем Календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на 2017 год, проводимых за счет средств субсидии на выполнение государственного задания учреждения. Медицинское обслуживание обучающихся, обеспечение обучающихся и их тренеров спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, страхование обучающихся

* 1. **Порядок оказания государственной работы.**

 Предоставление государственной работы осуществляется на основании:

 приказов директора учреждения о зачислении (переводе) обучающихся с этапа на этап (в соответствии со сводным планом комплектования учреждения, утвержденным председателем Комитета по физической культуре и спорту.

 Предоставление государственной работы осуществляется в соответствии с:

 утвержденными нормативами финансовых затрат на оказание государственной работы;

 правилами приема и отчисления в учреждении;

 примерными тренировочными программами подготовки по видам спорта;

 нормативными актами по отрасли «Физическая культура и спорт»;

 технологическим регламентом оказания государственных услуг и работ.

* 1. **Предельные цены (тарифы) на оплату государственной работы физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:** не установлены.
	2. **Требования к результатам оказания государственной работы**.

Выполнение контрольных планов-заданий на подготовку квалифицированных спортсменов (показатели, характеризующие качество оказываемой государственной работы);

соответствие количества обучающихся, прошедших подготовку по программам дополнительного образования по видам спорта на соответствующих этапах, отраженного в отчете о выполнении государственного задания, утвержденному сводному плану комплектования. Допустимое отклонение не должно превышать 5% (показатели, характеризующие объем оказываемой государственной работы);

медицинское обеспечение обучающихся: систематический контроль за их состоянием здоровья, оценка адекватности физических нагрузок состоянию их здоровья;

отсутствие объективных жалоб со стороны граждан, родителей обучающихся.

* 1. **Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формы контроля** | **Периодичность** |
| Выездные проверки  | в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год;по мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований контрольных и правоохранительных органов). |
| Камеральные проверки | после поступления отчетности о выполнении государственного задания. |

Условиями досрочного прекращения выполнения государственного задания являются:

ликвидация учреждения;

исключение государственной работы из перечня государственных услуг и работ;

принятие нормативных актов, влекущих за собой невозможность оказания государственной работы.

Порядок досрочного прекращения выполнения государственного задания включает
в себя:

уведомление исполнительного (контрольного) органа государственной власти не менее чем за 5 рабочих дней до досрочного прекращения выполнения государственного задания;

представление в течение 5-ти рабочих дней отчетных документов о фактически выполненных работах на момент досрочного прекращения выполнения государственного задания.

При проведении мероприятий по сокращению численности или штата работников, увольнению работников необходимо руководствоваться Трудовым кодексом РФ.

* 1. **Требования к отчетности об исполнении государственного задания:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формы отчетности** | **Периодичность предоставления отчетности о выполнении государственного задания** |
| Отчет об использовании субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания согласно приложению к Соглашению между Комитетом по физической культуре и спорту и бюджетным учреждением  | Ежеквартально до 30 числа месяца, следующим за отчетным периодом |
| Отчет о выполнении показателей по объему и качеству государственных работ, предусмотренных государственным заданием, в соответствии с утвержденной формой | 2 раза в год:до 15 сентября 2017 г. – за период с 01.01.2017 по 31.08.2017 до 15 января 2018 г. – за период с 01.01.2017 по 31.12.2017  |
| Отчет о деятельности бюджетного учреждения за год в соответствии с распоряжением Комитета по физической культуре и спорту от 29.07.2011 № 118-р  | 1. раз в год до 20 марта 2018 г.
 |

* 1. **Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:** отсутствует.

**Подраздел 2. Обеспечение участия обучающихся государственных бюджетных учреждений в учебно-тренировочных сборах (тренировочных мероприятиях)**

* 1. **Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной работы, в части подраздела:** обучающиеся учреждения
	2. **Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной работы в части подраздела.**

**Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной работы:**

 **Таблица 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование****показателя** | **Форма предоставления государственной работы**  | **Единица измерения** | **Объем оказания государственной работы**  |
| **Отчетныйфинансовый год (2016)** | **Текущий финансовый год** **(2017)** |  **(2018)** |  **(2019)** | **(2020)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Количество человеко-дней сборов за пределами Санкт-Петербурга и Ленинградской области с учетом затрат на организацию питания, проживание и предоставление спортивного сооружения  | **безвозмездная** | человеко-дни |  | 2186 | 2640 | 2640 | 2640 |

**Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной работы, в части подраздела:**

**Таблица 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование****показателя** | **Единица измерения** | Значение показателя |
| **Отчетныйфинансовый год (2016)** | **Текущий финансовый год** **(2017)** |  **(2018)** |  **(2019)** | **(2020)** |
| 1. | Соответствие подготовки обучающихся плану учебно-тренировочного сбора (тренировочного мероприятия) | - | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| 2.  | Соответствие технологическому регламенту оказания государственной работы | - | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| 3. | Отсутствие объективных жалоб на проведение учебно-тренировочного сбора (тренировочного мероприятия) со стороны обучающихся и их тренеров. | - | отсутствуют | отсутствуют | отсутствуют | отсутствуют | отсутствуют |

**Содержание государственной работы, в части подраздела.**

Подраздел государственной работы включает в себя, в зависимости от места и условий предоставления работы, проведение спортивных мероприятий в соответствии с планом учебно-тренировочного сбора (тренировочного мероприятия), медицинское обеспечение обучающихся учреждения – участников учебно-тренировочного сбора (тренировочного мероприятия), при необходимости проезд до места проведения учебно-тренировочного сбора (тренировочного мероприятия) и обратно, обеспечение транспортом для доставки на место учебно-тренировочного сбора (тренировочного мероприятия) необходимого спортивного оборудования и инвентаря, страхование обучающихся – участников учебно-тренировочного сбора (тренировочного мероприятия), питание и проживание обучающихся, участников учебно-тренировочного сбора (тренировочного мероприятия), предоставление спортивного сооружения, соответствующего необходимым требованиям для занятий по видам спорта, иные мероприятия, необходимые для обеспечения объема и качества выполнения государственной работы.

* 1. **Порядок оказания государственной работы в части подраздела.**

Выполнение государственной работы, в части подраздела, осуществляется
на основании:

календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий
Санкт-Петербурга, учреждения;

приказа директора учреждения о направлении обучающихся и командировании тренера-преподавателя на учебно-тренировочный сбор (тренировочное мероприятие).

Предоставление государственной работы, в части подраздела, осуществляется
в соответствии с:

планом проведения учебно-тренировочного сбора (тренировочного мероприятия)

технологическим регламентом оказания государственной работы.

* 1. **Предельные цены (тарифы) на оплату государственной работы, в части подраздела, физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:** не установлены.
	2. **Требования к результатам оказания государственной работы, в части подраздела**.

Требованиями к результатам оказания государственной работы являются: наличие
в учреждении отчета тренера-преподавателя о проведении учебно-тренировочного сбора (тренировочного мероприятия).

* 1. **Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формы контроля** | **Периодичность** |
| Выездные проверки  | в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год;по мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований контрольных и правоохранительных органов). |
| Камеральные проверки | после поступления отчетности о выполнении государственного задания. |

Условиями досрочного прекращения выполнения государственного задания являются:

ликвидация учреждения;

исключение государственной работы из перечня государственных услуг и работ;

принятие нормативных актов, влекущих за собой невозможность оказания государственной работы, в части подраздела.

Порядок досрочного прекращения выполнения государственного задания включает в себя:

уведомление исполнительного (контрольного) органа государственной власти не менее чем за 5 рабочих дней до досрочного прекращения выполнения государственного задания;

представление в течение 5-ти рабочих дней отчетных документов о фактически выполненной работе на момент досрочного прекращения выполнения государственного задания.

При проведении мероприятий по сокращению численности или штата работников, увольнению работников необходимо руководствоваться Трудовым кодексом РФ.

* 1. **Требования к отчетности об исполнении государственного задания:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формы отчетности** | **Периодичность предоставления отчетности о выполнении государственного задания** |
| Отчет об использовании субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания согласно приложению к Соглашению между Комитетом по физической культуре и спорту и бюджетным учреждением  | Ежеквартально до 30 числа месяца, следующим за отчетным периодом |
| Отчет о выполнении показателей по объему и качеству государственной работы, предусмотренных государственным заданием, в соответствии с утвержденной формой | 2 раза в год:до 15 сентября 2017 г. – за период с 01.01.2017 по 31.08.2017 до 15 января 2018 г. – за период с 01.01.2017 по 31.12.2017  |
| Отчет о деятельности бюджетного учреждения за год в соответствии с распоряжением Комитета по физической культуре и спорту от 29.07.2011 № 118-р  | 1 раз в год до 20 марта 2018 г.  |

**1.8 Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:**

- согласованный с учредителем календарный план физкультурных мероприятий
и спортивных мероприятий на 2017 год, проводимых за счет средств субсидии на выполнение государственного задания;

- согласованные с учредителем письма от учреждения о необходимости внесения изменений в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий
на 2017 год, проводимых за счет средств субсидии на выполнение государственного задания.

**Подраздел 3. Обеспечение участия обучающихся государственных бюджетных учреждений в спортивных соревнованиях**

**3.1 Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной работы, в части подраздела:** обучающиеся учреждения.

**3.2 Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой государственной работы, в части подраздела.**

**Показатели, характеризующие объем выполняемой государственной работы, в части подраздела: Таблица1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование****показателя** | **Форма предоставления государственной работы**  | **Единица измерения** | **Объем оказания государственной работы** |
| **Отчетныйфинансовый год (2016)** | **Текущий финансовый год** **(2017)** |  **(2018)** |  **(2019)** | **(2020)** |
| 1 | Количество человеко-дней соревнований в Ленинградской области без учета затрат на организацию питания и проживания | **безвозмездная** | человеко-дни |  | 135 | 135 | 135 | 135 |
| 2 | Количество человеко-дней соревнований за пределами Санкт-Петербурга и Ленинградской области с учетом затрат на организацию питания и проживание. | **безвозмездная** | человеко-дни |  | 1384 | 1488 | 1545 | 1545 |

**Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной работы,
в части подраздела**

 **Таблица 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование****показателя** | **Единица измерения** | Значение показателя |
| **Отчетныйфинансовый год (2016)** | **Текущий финансовый год** **(2017)** |  **(2018)** |  **(2019)** | **(2020)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Участие обучающихся учреждения в спортивных соревнованиях | % от количества обучающихся учреждения соответствующей возрастной категории (степени подготовленности) |  | 97% | 97% | 97% | 97% |

**Содержание государственной работы, в части подраздела**

Подраздел государственной работы включает в себя, в зависимости от места проведения спортивных соревнований, проезд до места проведения спортивных соревнований, питание, проживание обучающихся, а также страхование участников спортивных соревнований, стартовые (регистрационные взносы) за участие в спортивных соревнованиях в соответствии с положением (регламентом) спортивных соревнований, медицинское обеспечение участников, иные мероприятия, необходимые для обеспечения объема и качества выполнения государственной работы.

* 1. **Порядок оказания государственной работы, в части подраздела**

Предоставление государственной работы осуществляется на основании:

календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий
 Санкт-Петербурга, учреждения;

приказа директора учреждения о направлении спортсменов и тренеров
на соревнования;

Предоставление государственной работы, в части подраздела, осуществляется
в соответствии с:

положением (регламентом) о спортивном соревновании;

технологическим регламентом оказания государственной работы.

* 1. **Предельные цены (тарифы) на оплату государственной работы физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:** не установлены.
	2. **Требования к результатам оказания государственной работы, в части подраздела**.

Требованиями к результатам оказания государственной работы, в части подраздела являются:

наличие в официальном протоколе спортивного соревнования данных об участии в нем учащихся учреждения;

отсутствие объективных жалоб со стороны обучающихся и тренеров.

* 1. **Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формы контроля** | **Периодичность** |
| Выездные проверки  | в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год;по мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований контрольных и правоохранительных органов). |
| Камеральные проверки | после поступления отчетности о выполнении государственного задания. |

Условиями досрочного прекращения выполнения государственного задания являются:

ликвидация учреждения;

исключение государственной работы из перечня государственных услуг и работ;

принятие нормативных актов, влекущих за собой невозможность оказания государственной работы.

Порядок досрочного прекращения выполнения государственного задания включает
в себя:

уведомление исполнительного (контрольного) органа государственной власти не менее чем за 5 рабочих дней до досрочного прекращения выполнения государственного задания;

представление в течение 5-ти рабочих дней отчетных документов о фактически выполненной работе на момент досрочного прекращения выполнения государственного задания.

При проведении мероприятий по сокращению численности или штата работников, увольнению работников необходимо руководствоваться Трудовым кодексом РФ.

* 1. **Требования к отчетности об исполнении государственного задания:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формы отчетности** | **Периодичность предоставления отчетности о выполнении государственного задания** |
| Отчет об использовании субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания согласно приложению к Соглашению между Комитетом по физической культуре и спорту и бюджетным учреждением  | Ежеквартально до 30 числа месяца, следующим за отчетным периодом |
| Отчет о выполнении показателей по объему и качеству государственной работы, предусмотренных государственным заданием, в соответствии с утвержденной формой | 2 раза в год:до 15 сентября 2017 г. – за период с 01.01.2017 по 31.08.2017 до 15 января 2018 г. – за период с 01.01.2017 по 31.12.2017  |
| Отчет о деятельности бюджетного учреждения за год в соответствии с распоряжением Комитета по физической культуре и спорту от 29.07.2011 № 118-р  | 1 раз в год до 20 марта 2018 г.  |

**3.8 Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:**

 - согласованный с Комитетом календарный план физкультурных мероприятий
и спортивных мероприятий на 2017 год, проводимых за счет средств субсидии на выполнение государственного задания;

- согласованные с Комитетом по физической культуре и спорту письма от учреждения о необходимости внесения изменений в календарный план физкультурных мероприятий
и спортивных мероприятий на 2017 год, проводимых за счет средств субсидии на выполнение государственного задания.

**Раздел 2. Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд**

**Подраздел 1. Обеспечение выплаты работникам государственных учреждений части заработной платы (с учетом начислений на оплату труда), связанной
с применением коэффициента результативности участия в подготовке высококвалифицированных спортсменов по олимпийским (неолимпийским, паралимпийским) видам спорта**

* 1. **Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной работы:** работники государственных учреждений физкультурно-спортивной направленности, обеспечивающих подготовку спортивного резерва, внесшие непосредственный или опосредованный вклад в подготовку спортсмена, добившегося высокого спортивного результата на соревнованиях различного уровня.
	2. **Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной работы, в части подраздела:**

**Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной работы, в части подраздела:**

 **Таблица 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование****показателя** | **Форма предоставления государственной работы** | **Единица измерения** | **Объем оказания государственной работы** |
| **Отчетныйфинансовый год (2016)** |  **(2017)** |  **(2018)** | **(2019)** | **(2020)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Размер коэффициента результативности | **безвозмездная** | Ед. | 61,703 | 66,716 | 73,000 | 78,000 | 80,000 |

**Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной работы:**

 **Таблица 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование****показателя** | **Единица измерения** | Значение показателя |
| **Отчетныйфинансовый год (2016)** | **(2017)** | **(2018)** | **(2019)** | **(2020)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Соответствие размера выплаты запланированному | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

**Содержание государственной работы, в части подраздела.**

Выплата части заработной платы работникам учреждения осуществляется
в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга «О системе оплаты труда работников государственных учреждений спортивной подготовки Санкт-Петербурга и иных государственных учреждений Санкт-Петербурга в сфере физической культуры и спорта»
в течение года с учетом степени участия работников в подготовке высококвалифицированных спортсменов и технологическим регламентом оказания государственной работы.

Выплата части заработной платы работникам учреждения осуществляется в течение календарного года с момента начала выплаты.

* 1. **Порядок оказания государственной работы.**

Выполнение государственной работы осуществляется на основании:

- распоряжения Комитета по физической культуре и спорту об установлении коэффициента результативности руководителям подведомственных учреждений на текущий период;

- приказа директора учреждения об установлении коэффициента результативности работникам учреждения;

- протоколов соревнований, других документов, подтверждающих право применения коэффициента результативности;

- протоколов решений тренерских советов учреждения;

- приказов директора учреждения о зачислении (переводе) обучающихся с этапа
на этап;

Выполнение государственной работы осуществляется в соответствии с:

- утвержденными нормативами финансовых затрат на выполнение государственной работы;

- постановлением Правительства Санкт-Петербурга «О системе оплаты труда работников государственных учреждений спортивной подготовки Санкт-Петербурга и иных государственных учреждений Санкт-Петербурга в сфере физической культуры и спорта»;

- нормативными правовыми актами по отрасли «Физическая культура и спорт»;

- технологическим регламентом оказания государственной работы.

**1.4 Предельные цены (тарифы) на оплату государственной работы физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:** не установлены.

* 1. **Требования к результатам оказания государственной работы**.

Размер выплаты должен соответствовать:

- расчету, произведенному при начислении выплат согласно нормативным документам, определяющим порядок осуществления данных расчетов;

- распоряжению Комитета по физической культуре и спорту об установлении коэффициента результативности руководителям подведомственных учреждений
(для учреждений, подведомственных Комитету);

- приказу руководителя об установлении коэффициента результативности работникам учреждения.

* 1. **Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формы контроля** | **Периодичность** |
| Выездные проверки  | в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год;по мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований контрольных и правоохранительных органов). |
| Камеральные проверки | после поступления отчетности о выполнении государственного задания. |

Условиями досрочного прекращения выполнения государственного задания являются:

ликвидация учреждения;

исключение государственной работы из перечня государственных услуг и работ;

принятие нормативных актов, влекущих за собой невозможность оказания государственной работы.

Порядок досрочного прекращения выполнения государственного задания включает в себя:

уведомление исполнительного (контрольного) органа государственной власти не менее чем за 5 рабочих дней до досрочного прекращения выполнения государственного задания;

представление в течение 5-ти рабочих дней отчетных документов о фактически выполненных работах на момент досрочного прекращения выполнения государственного задания.

При проведении мероприятий по сокращению численности или штата работников, увольнению работников необходимо руководствоваться Трудовым кодексом РФ.

* 1. **Требования к отчетности об исполнении государственного задания:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формы отчетности** | **Периодичность предоставления отчетности о выполнении государственного задания** |
| Отчет об использовании субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания согласно приложению к Соглашению между Комитетом по физической культуре и спорту и бюджетным учреждением  | Ежеквартально до 30 числа месяца, следующим за отчетным периодом |
| Отчет о выполнении показателей по объему и качеству государственных работ, предусмотренных государственным заданием, в соответствии с утвержденной формой | 2 раза в год:до 15 сентября 2017 г. – за период с 01.01.2017 по 31.08.2017 до 15 января 2018 г. – за период с 01.01.2017 по 31.12.2017  |
| Отчет о деятельности бюджетного учреждения за год в соответствии с распоряжением Комитета по физической культуре и спорту от 29.07.2011 № 118-р  | 1. раз в год до 20 марта 2018 г.
 |

* 1. **Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:** отсутствует

**Раздел 3. Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни (работа)**

**Подраздел 1. Организация и проведение спортивных и физкультурных мероприятий учреждения для всех категорий граждан**

* 1. **Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной работы:** обучающиеся учреждения.
	2. **Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной работы.**

**Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной работы:**

 **Таблица 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование****показателя** | **Форма предоставления государственной работы**  | **Единица измерения** | **Объем оказания государственной работы** |
| **Отчетныйфинансовый год (2016)** | **Текущий финансовый год** **(2017)** |  **(2018)** |  **(2019)** |  **(2020)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Количество дней соревнований | **безвозмездная** | дни | 102 | 43 | 45 | 45 | 45 |

**Содержание государственной работы.**

Государственная работа включает в себя предоставление спортивного сооружения, техническое обеспечение спортивных соревнований, обеспечение судейства спортивных соревнований, медицинское обеспечение участников спортивных соревнований, приобретение наградной атрибутики, канцелярских и хозяйственных товаров, оборудования и инвентаря, иные мероприятия, необходимые для обеспечения объема и качества выполнения государственной работы.

**Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной работы:**

 **Таблица 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование****показателя** | **Единица измерения** | Значение показателя |
| **Отчетныйфинансовый год (2016)** | **Текущий финансовый год** **(2017)** |  **(2018)** |  **(2019)** | **(2020)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |
| 1. | Отсутствие жалоб к проведению спортивных соревнований | - | отсутствие жалоб | отсутствие жалоб | отсутствие жалоб | отсутствие жалоб | отсутствие жалоб |
| 2. | Соответствие положению (регламенту) о спортивных соревнованиях  | - | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |

* 1. **Порядок оказания государственной работы.**

Предоставление государственной работы осуществляется на основании:

* календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Санкт-Петербурга и (или) учреждения;
* приказа директора учреждения о проведении спортивных соревнований.

Предоставление государственной работы осуществляется в соответствии с:

* правилами проведения спортивных соревнований;
* положением (регламентом) о спортивных соревнованиях;
* технологическим регламентом оказания государственной работы.
	1. **Предельные цены (тарифы) на оплату государственной работы физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:** не установлены.
	2. **Требования к результатам оказания государственной работы**.

Требованиями к результатам оказания государственной работы являются:

* наличие отчета о проведении спортивных соревнований, отражающего основные показатели по количеству и составу участников, период проведения соревнований, условия и порядок подведения итогов и награждения победителей;
* наличие протокола спортивных соревнований в соответствии с формой, установленной спортивной федерацией по соответствующему виду спорта;
* отсутствие объективных обоснованных жалоб со стороны судей, участников, представителей обучающихся.
	1. **Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формы контроля** | **Периодичность** |
| Выездные проверки  | в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год;по мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований контрольных и правоохранительных органов). |
| Камеральные проверки | после поступления отчетности о выполнении государственного задания. |

Условиями досрочного прекращения выполнения государственного задания являются:

ликвидация учреждения;

исключение государственной работы из перечня государственных услуг и работ;

принятие нормативных актов, влекущих за собой невозможность оказания государственной работы.

Порядок досрочного прекращения выполнения государственного задания включает в себя:

уведомление исполнительного (контрольного) органа государственной власти не менее чем за 5 рабочих дней до досрочного прекращения выполнения государственного задания;

представление в течение 5-ти рабочих дней отчетных документов о фактически выполненной работе на момент досрочного прекращения выполнения государственного задания.

При проведении мероприятий по сокращению численности или штата работников, увольнению работников необходимо руководствоваться Трудовым кодексом РФ.

* 1. **Требования к отчетности об исполнении государственного задания:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формы отчетности** | **Периодичность предоставления отчетности о выполнении государственного задания** |
| Отчет об использовании субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания согласно приложению к Соглашению между Комитетом по физической культуре и спорту и бюджетным учреждением  | Ежеквартально до 30 числа месяца, следующим за отчетным периодом |
| Отчет о выполнении показателей по объему и качеству государственных работ, предусмотренных государственным заданием, в соответствии с утвержденной формой | 2 раза в год:до 15 сентября 2017 г. – за период с 01.01.2017 по 31.08.2017 до 15 января 2018 г. – за период с 01.01.2017 по 31.12.2017  |
| Отчет о деятельности бюджетного учреждения за год в соответствии с распоряжением Комитета по физической культуре и спорту от 29.07.2011 № 118-р  | 1 раз в год до 20 марта 2018 г.  |

**1.8.Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:**

- согласованный с учредителем календарный план физкультурных мероприятий
и спортивных мероприятий на 2017 год, проводимых за счет средств субсидии на выполнение государственного задания;

- согласованные с учредителем письма от учреждения о необходимости внесения изменений в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий
на 2017 год, проводимых за счет средств субсидии на выполнение государственного задания.

Начальник отдела подготовки спортивного
резерва Комитета Т.Г. Григорьева

Начальник отдела бюджетного планирования
и закупок Комитета Н.В. Тарасова

Начальник отдела правовой работы, кадров

и государственной службы Комитета В.Д. Слита

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель председателя Комитета А.Б. Перельман

Заместитель председателя Комитета Н.В.Сафонова