

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА  
ПО ВОДНЫМ ВИДАМ СПОРТА «ЭКРАН»  
(СПб ГБУ ДО СШОР по ВВС «Экран»)**

---

**П Р И К А З**

21 ноября 2023 г.

№ 292 - ос

**Об утверждении Профессионального кодекса этики  
и служебного поведения работников  
СПб ГБУ ДО СШОР по ВВС «Экран»**

На основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2010г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», письма Министерства просвещения РФ и Профессионального союза работников народного образования и науки РФ от 20.08.2019 г. № ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Профессиональный кодекс этики и служебного поведения работников СПб ГБУ ДО СШОР по ВВС «Экран» (далее – Кодекс).
2. Считать утратившими силу Кодекс в прежней редакции.
3. Начальнику отдела кадров и общих вопросов Белаховской Л.Н. в срок не позднее 23.11.2023 организовать ознакомление работников Учреждения с Кодексом.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.К. Маслеников



УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 21.11.2023 № 292-ос

Директор

А.К. Маслеников

## **Профессиональный кодекс этики и служебного поведения работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва по водным видам спорта «Экран»**

Настоящий Профессиональный кодекс этики и служебного поведения работников (далее по тексту — Кодекс) представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться всем работникам Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва по водным видам спорта «Экран» (далее по тексту — Учреждение, работодатель).

Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в отношении с ним в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в Учреждение, знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей трудовой деятельности.

Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества его трудовой деятельности и служебного поведения.

### **I. Общие положения**

#### **Статья 1. Нормативная основа Кодекса**

Нормативной основой Кодекса являются:

- Конвенция о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Письмо Министерства просвещения РФ и Профессионального союза работников народного образования и науки РФ от 20 августа 2019 г. № ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики

педагогических работников»;

- Письмо Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Правительства Санкт-Петербурга от 14.06.2013 N 37-1299/13 «О направлении Примерного кодекса этики и служебного поведения работников государственных Учреждений Санкт-Петербурга и государственных унитарных предприятий Санкт-Петербурга»;

- Устав Учреждения.

## **Статья 2. Цель Кодекса**

1. Целью Кодекса является определение и установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей трудовой деятельности, а также содействие укреплению авторитета работника, доверия граждан к Учреждению и обеспечение единой нравственно-нормативной основы поведения работников.

Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих трудовых обязанностей.

2. Кодекс:

а) служит основой для формирования должной морали трудовой деятельности, уважительного отношения к трудовой деятельности в Учреждении в общественном сознании;

б) выступает как институт общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля;

в) поддерживает качество профессиональной деятельности работников Учреждения, честь их профессии;

г) создает культуру Учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

## **II. Основные принципы и правила служебного поведения**

### **Статья 1. Основные принципы служебного поведения работников**

1. Профессиональный кодекс этики и служебного поведения работников основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Основные принципы служебного поведения работников являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их в трудовых отношениях с Учреждением.

3. В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации каждый работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором:

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

#### 4. Работники Учреждения призваны:

- исходить из того, что соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Учреждения;

- обеспечивать эффективную работу Учреждения;

- не допускать нарушение законов, нормативных правовых актов, локальных нормативных актов Учреждения;

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с коллегами, гражданами;

- избегать высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- исключать пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

- не допускать угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению;

- способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно-опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение);

- избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету Учреждения;

- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике;

- не оказывать влияние на деятельность юридических и физических лиц при решении вопросов личного характера;

- принимать меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и по урегулированию возникших конфликтов интересов;

- незамедлительно уведомлять руководство Учреждения обо всех случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Учреждения, его руководителей, если это не входит в должностные обязанности работника;

- соблюдать установленные в Учреждении правила предоставления служебной информации, не разглашать конфиденциальные сведения, охраняемую законом тайну (государственную, служебную и иную тайну), а также сведения о персональных данных, мобилизационного характера, по гражданской обороне, по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ставшие известными работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей;

- незамедлительно информировать администрацию Учреждения обо всех угрозах разглашения конфиденциальной информации;

- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

5. Педагогические работники, сознавая особую ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений; быть доступным для общения, открытым и доброжелательным;

- проявлять вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям);

- соблюдать культуру речи, не допускать использования в присутствии всех участников образовательных отношений грубости, оскорбительных выражений или реплик;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп;

- соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

- придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой дополнительной образовательной программы спортивной подготовки;

- воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая личные аккаунты в социальных сетях, в иных местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;

- избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) Учреждения;

- быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы;

- стремиться при оценке поведения и достижений обучающихся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию;

- защищать не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег; не принижать своих коллег в присутствии обучающихся, их родителей (законных представителей) или других лиц.

## **Статья 2. Соблюдение законности**

1. Работники обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

2. Работники в своей деятельности не должны допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

## **Статья 3. Этика поведения работников, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам**

Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

- быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

- принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно-опасного поведения.

## **III. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников**

### **Статья 1. Внешний вид работника**

1. Внешний вид работника при исполнении им трудовых обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан к Учреждению.

2. В случае выдачи Учреждением спортивной экипировки, работники обязаны использовать ее во время проведения официальных спортивных мероприятий.

## **IV. Реализация права работников (в том числе педагогических работников) на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников**

1. Учреждение стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации работников (в том числе педагогических работников), а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников.

2. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах – гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

3. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных настоящим Кодексом, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в Учреждении в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.