

ПРИКАЗ

« 01 » марта 2022 г.

№ 46-ос

**«О мерах по предупреждению и недопущению
незаконного сбора средств с родителей
(законных представителей) занимающихся
в СПб ГБУ СШОР по ВВС «Экран»»**

В целях реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУ СШОР по ВВС «Экран» (далее – Учреждение) и в соответствии с Методическими рекомендациями «О порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся в государственных бюджетных образовательных учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту» (далее – Методические рекомендации), утверждённых распоряжением Комитета по физической культуре и спорту от 18.06.2012 № 76-р,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Работникам Учреждения:
 - 1.1 не допускать принуждения при привлечении средств родителей (законных представителей) занимающихся в Учреждении, а также принуждения к сбору денежных средств, к получению платных услуг и внесению благотворительных пожертвований;
 - 1.2 установить запрет на сбор и получение денежных средств с родителей (законных представителей) занимающихся в Учреждении;
 - 1.3 установить запрет на осуществление без письменного разрешения руководителя Учреждения выполнения в свободное от работы (основной, дополнительной, по совместительству) в Учреждении время (в том числе в период отпуска) иной работы с занимающимися, зачисленными в группы спортивной подготовки Учреждения;
 - 1.4 представлять письменные заявления (обращения) для получения разрешения руководителя Учреждения на выполнение указанной в п.1.3. настоящего приказа иной работы в срок, не позднее чем за 1,5 месяца до её возможного начала;
 - 1.5 не допускать подписания каких-либо возмездных договоров (документов) в интересах определенного круга занимающихся в Учреждении, а также их родителей (законных представителей);
 - 1.6 не допускать совершения иных действий, провоцирующих противоправное поведение, способствующее созданию негативного коррупционного имиджа Учреждения.
2. Руководителям структурных подразделений (Воробьеву А.К., Светловой Ю.А., Белаховской Л.Н., Курану С.Н.):
 - 2.1 обеспечить исполнение работниками Учреждения распоряжения Комитета по физической культуре и спорту от 18.06.2012 № 76-р «Об утверждении Методических рекомендаций»;
 - 2.2 довести настоящий приказ до сведения работников структурных подразделений Учреждения под подпись.

3. Руководителю отдела по спортивной работе и инструкторам-методистам, включая старших (Воробьеву А.К., Гомоновой Н.В., Лебанину В.С., Беловой Н.Л., Дмитренко Е.Г., Вороновой Л.Ю.):
 - 3.1 ежегодно в срок не позднее 10 октября доводить до сведения родителей (законных представителей) занимающихся, в том числе на родительских собраниях, настоящий приказ, а также позицию руководства Учреждения в отношении дополнительных тренировочных сборов, не запланированных программами Учреждения, а именно: «руководство Учреждения не приемлет предоставления услуг, не утвержденных Учреждением, а также любого принуждения к сбору денежных средств с родителей занимающихся»;
 - 3.2. ежегодно в срок не позднее 20 октября представлять ответственному за организацию антикоррупционной работы в Учреждении информацию о выполнении п.3.1 настоящего Приказа.
4. Главному бухгалтеру – начальнику отдела бухгалтерского учёта, планирования и закупок (Светловой Ю.А.) совместно с начальником отдела кадров и общих вопросов (Белуховской Л.Н.) в случае привлечения Учреждением средств за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц:
 - 4.1 организовать приём средств и (или) материальных ценностей на основании договора пожертвования или безвозмездного дарения, заключённого в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечив поступление денежных средств благотворителей безналичным способом на лицевой счёт Учреждения, открытый в Комитете финансов Санкт-Петербурга.
 - 4.2 обеспечить размещение публичных отчётов о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год.
5. Членам комиссии по противодействию коррупции в Учреждении:
 - 5.1 осуществлять контроль за соблюдением действующего законодательства по вопросу привлечения дополнительных финансовых средств за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
 - 5.2. рассматривать на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции и в пределах компетенции Комиссии по противодействию коррупции (на предмет наличия в действиях работников признаков коррупционных проявлений, а также совершения работниками действий, способствующих созданию негативного коррупционного имиджа Учреждения) поступившие заявления (обращения) работников о получении разрешения руководителя Учреждения на выполнение указанной в п.1.3. настоящего приказа иной работы.
6. Сапуновой С.В. – специалисту отдела кадров и общих вопросов (ответственному за организацию антикоррупционной работы в Учреждении):
 - 6.1 организовать размещение настоящего приказа на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
 - 6.2 при получении указанных в п.1.3. настоящего приказа заявлений (обращений) вносить предложения председателю Комиссии по противодействию коррупции о повестке дня и времени проведения заседания указанной Комиссии;
 - 6.3 в случае отсутствия на заседании Комиссии по противодействию коррупции руководителя Учреждения о принятом решении доложить руководителю Учреждения в возможно короткий срок.
7. Установить персональную ответственность за неисполнение положений настоящего приказа.
8. Признать утратившим силу соответствующий приказ Учреждения от 26.04.2021 №95-ос

9 Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'А.К. Масленников', written in a cursive style.

А.К. Масленников