

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении спортивной школе олимпийского резерва
по водным видам спорта «Экран» на 2018-2022 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители мероприятия	Срок исполнения мероприятия
1	2	3	4
1	Подведение итогов работы по противодействию коррупции в учреждении в рамках настоящего Плана на заседаниях комиссии по противодействию коррупции	Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений,	Один раз в полугодие
2	Предоставление информации о ходе реализации пунктов настоящего Плана в Комитет	Директор, должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	На основании запросов Комитета
3	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в настоящий План при выявлении органами прокуратуры, правоохранными, контролирующими органами коррупционных правонарушений в учреждении	Директор, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранных, контролирующих органов
4	Обеспечение общественного контроля за деятельностью учреждения по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) (при поступлении в учреждение обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)	Директор, главный бухгалтер-начальник отдела бухгалтерского учета, планирования и закупок	В течение 2018-2022 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители мероприятия	Срок исполнения мероприятия
1	2	3	4
5	Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением учреждением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом	Директор, главный бухгалтер-начальник отдела бухгалтерского учета, планирования и закупок	В течение 2018-2022 гг.
6	Проведение плановой инвентаризации имущества учреждения	Директор, главный бухгалтер-начальник отдела бухгалтерского учета, планирования и закупок	В течение 2018-2022 гг. (на основании Приказа учреждения в соответствии с Учетной политикой)
7	Организация работы по доведению до работников учреждения положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение 2018-2022 гг.
8	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении	Директор	В течение 2018-2022 гг.
9	Привлечение к ответственности работников учреждения, допустивших коррупционные правонарушения	Директор	В течение 2018-2022 гг.
10	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности учреждения, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики	Директор	В течение 2018-2022 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители мероприятия	Срок исполнения мероприятия
1	2	3	4
11	Представление сведений по показателям и информационных материалов антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге в пределах компетенции учреждения	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Один раз в полугодие на основании запроса Комитета
12	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» информационных материалов (пресс-релизов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в учреждении	Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно
13	Осуществление контроля за размещением в зданиях и помещениях, занимаемых учреждением, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников учреждения; информации об адресах, телефонах и электронных адресах, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно
14	Участие представителей учреждения в совещаниях (образовательных мероприятиях), организованных Комитетом, для руководителей (заместителей руководителей) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор, заместитель директора по спортивной работе-начальник отдела по спортивной работе	В течение 2018-2022 гг.

№ п/ п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители мероприятия	Срок исполнения мероприятия
1	2	3	4
15	Участие представителей учреждения в обучающих мероприятиях, организованных Комитетом, для должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение 2018-2020 гг.
16	Корректировка перечня должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками	Директор, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение 2018-2022 гг.
17	Обеспечение прохождения обучения по программам антикоррупционного образования руководителями, должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Директор	В течение 2018-2022 гг.